



# Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte

EHEMALIGE TEILNEHMER SPRECHEN  
VON EINEM „HOCHPROFESSIONELLEN“  
SEMINAR UND BEWERTETEN MIT DER  
BESTNOTE 1,0!

## Methoden wirksamer Führung

7 grundlegende Führungslogiken

## Mitarbeitergespräche professionell führen

Förderliche Gesprächstechniken und strukturierter Leitfaden

## Konfliktmanagement

Professioneller Umgang mit festgefahrenen Situationen

## Umgang mit Macht und Status

Manipulationen erkennen und abwehren

*Mit individuellen Tests zum eigenen Führungsstil, zu Werten und Einstellungen, Konfliktverhalten und Ihrem persönlichen Machtprofil*

## SEMINARLEITUNG



Jens Hollmann  
medplus-kompetenz®



Jens Hollmann ist ausgewiesener Experte für die Qualifizierung Leitender Ärzte zum Thema Führung. Er ist Autor des in 2. Auflage erschienenen Fachbuches „Führungskompetenz für Leitende Ärzte“.

## MEDIENPARTNER

das  
Krankenhaus

- > Auf den **medizinischen Alltag** zugeschnittene Falldiskussionen
- > Intensive Übungen mit **realtypischen Klinik- und Praxissituationen**
- > Feedback auf Top-Level. Der Transfer in den Alltag wird bereits im Seminar vorbereitet.

# SEMINARBESCHREIBUNG

## KLINIKEN PROFITIEREN VON CHEFÄRZTEN MIT FÜHRUNGSKOMPETENZ

Der Leitende Arzt ist nur so gut wie sein Team. In der medizinischen Ausbildung wurde bislang das Thema Mitarbeiterführung kaum behandelt. In einer Zeit komplexer Anforderungen und Arbeitsverdichtung spielen zunehmend professionelle Führungskompetenzen eine entscheidende Rolle für den Erfolg von Kliniken und Arztpraxen.

### IHR NUTZEN AUS DIESEM SEMINAR:

- > Sie lernen, die Potenziale Ihrer Mitarbeiter zu erkennen und zu nutzen.
- > Sie reflektieren die wichtigsten Bereiche Ihrer Führungswirksamkeit.
- > Sie erhalten konkrete und praxistaugliche Instrumente für Ihren Führungsalltag.
- > Sie lernen, souverän zu bleiben auch in schwierigen Führungssituationen.

### IHR BESONDERES PLUS:

Dieses Seminar ist speziell für Leitende Ärzte und deren besondere Belange gestaltet. Der Seminarleiter ist einer der angesehensten Berater für Chefärzte und ärztliche Führungskompetenz im deutschsprachigen Raum.

## IHRE VORTEILE FÜR EINEN OPTIMALEN TRANSFER IN DEN FÜHRUNGSALLTAG:

- > Auf den **medizinischen Alltag zugeschnittene Falldiskussionen**
- > Intensive Übungen mit **realtypischen Klinik- und Praxissituationen**
- > Feedback auf Top-Level. Der Transfer in den Alltag wird bereits im Seminar vorbereitet.

### SEMINAR-METHODEN:

Übungen zur Betrachtung und Reflexion individueller Führungssituationen, Vorträge, Analysen und Diskussionen aus der Metaposition, Fachbeiträge, kollegiale Fallberatung, Einsatz von Tools und Diagnosemethoden.

## EHEMALIGE TEILNEHMER BEWERTETEN DAS SEMINAR „SEHR GUT“.

### TEILNEHMERSTIMMEN:

*„Hochprofessionell. Praxisnah, hilfreich für die tägliche Arbeit“*  
(Dr. med. Torsten Schmitt, Katholisches Klinikum Mainz)

*„Sehr informativ. Neue Sicht -und Denkweise“*  
(Dr. med. Andreas Hensel, St. Vinzenz Krankenhaus Hanau gGmbH)

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Petra Geiger  
Konferenz-Managerin

*„Ihre Fragen zur Veranstaltung beantworte ich gerne!“*

Tel. (0 81 51) 27 19 39  
petra.geiger@management-forum.de



## SEMINARLEITUNG



**Jens Hollmann**, Inhaber des Unternehmens medplus-kompetenz®, ist unter anderem Lehrbeauftragter an der Donau-Universität Krems in MBA-Studiengängen health-services. Seit vielen Jahren qualifiziert er im deutschsprachigen In- und Ausland Chefärzte mit dem Schwerpunkt Führung und Selbstführung. Das Buch: »Führungskompetenz für Leitende Ärzte« ist 2012 in 2. Auflage im Springer Verlag Heidelberg erschienen und wurde begeistert vom Publikum und der Fachpresse aufgenommen. Sein neuestes Buch: »Leistungsbalance für Leitende Ärzte« ist 2013 erschienen.

# DAS SEMINARPROGRAMM

## ERSTER SEMINARTAG

### Methoden wirksamer Führung

- > Theoretische und aktuelle Ansätze der Führungsforschung
- > Führungsstile in Theorie und Praxis
- > 7 grundlegende Führungslogiken
- > Impact Global Responsible Leadership
- > Management versus Leadership
- > Rollendilemma der Führungskraft
- > Vier-Quadranten-Modell

**Individueller Test zum eigenen Führungsstil**

### Motivierende Mitarbeitergespräche professionell führen

- > Motivationslagen und Werte der Generation Y
- > Mitarbeitergespräche mit einem Leitfaden führen
- > Rahmenbedingungen für strukturierte Mitarbeitergespräche
- > Erstellung eines eigenen Leitfadens für Mitarbeitergespräche
- > Förderliche Gesprächstechniken
- > Konstruktive Kritikgespräche
- > Zielvereinbarungsgespräche
- > Vereinbarungen verbindlich treffen
- > Mitarbeiterbeurteilung

**Individueller Test zu Werten und Einstellungen**

### ZEITLICHER RAHMEN:

- 10.30** Beginn des Seminars
- 13.00** Gemeinsames Mittagessen
- 18.30** Ende des ersten Seminartags

*Die Kommunikations- und Kaffeepausen werden im Verlauf des Seminars festgelegt.*

### Get-together

Wir laden Sie herzlich ein zum Dialog mit dem Seminarleiter und den Teilnehmern – eine Gelegenheit für Erfahrungsaustausch, Networking und Kontakte am Rande der Veranstaltung.

## ZWEITER SEMINARTAG

### Konflikt-Management

- > Konfliktanamnese
- > Mit systemischen Fragen aus der Sackgasse führen
- > Methoden der Konfliktbewältigung
- > Control Demand Model
- > Kommunikations- und Konfliktstile analysieren
- > Umgang mit festgefahrenen Situationen, Deeskalationstechniken
- > Lösungen statt Schuldige

**Individueller Test zum Konfliktverhalten**

### Umgang mit Macht und Status

- > Quellen und Phänomene der Macht
- > Prozesse der Machtbildung und Einflussnahme (Mikropolitik)
- > Systemische Organisationsaufstellung
- > Umgang mit unfairen Gesprächstaktiken
- > Whistle Blowing
- > Macht und Ehtik: Pinto-Skandal
- > Manipulationen erkennen und abwehren

**Individueller Test zum persönlichen Machtprofil**

### ZEITLICHER RAHMEN:

- 8.30** Beginn des zweiten Seminartages
- 12.00** Gemeinsames Mittagessen
- 16.30** Ende des Seminars

*Die Kommunikations- und Kaffeepausen werden im Verlauf des Seminars festgelegt.*

## UNSER MEDIENPARTNER:

das  
Krankenhaus

Die Zeitschrift „das Krankenhaus“ ist eine der führenden Fachzeitschriften im Krankenhausbereich. Sie ist offizielles Organ der Deutschen Krankenhausgesellschaft und damit als Fachzeitschrift in herausragender Weise im Führungsbereich der Krankenhäuser aktiv. Ihre Themen leiten sich direkt aus den Führungsaufgaben der Krankenhausträger und des Krankenhausmanagements ab.

# INFORMATIONEN

## ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an Leitende Ärzte in Kliniken und Praxen sowie Geschäftsführer und Führungskräfte im medizinischen Bereich.

## ANMELDUNG

> **per Telefon:** +49 (0)81 51/27 19-0 > **per Telefax:** +49 (0)81 51/27 19-19 > **per E-Mail:** info@management-forum.de  
> **per Internet:** www.management-forum.de/aerzte > **per Post:** Management Forum Starnberg GmbH · Maximilianstr. 2b · 82319 Starnberg

## TEILNAHMEGEBÜHR

Die Gebühr für das zweitägige Seminar beträgt inklusive Mittagessen, Getränke sowie Arbeitsunterlagen € 1.995,- zzgl. MwSt. in Deutschland bzw. CHF 2.585,- in Zürich. Sollten mehr als zwei Personen aus einem Unternehmen an der Veranstaltung teilnehmen, gewähren wir dem zweiten und jedem weiteren Teilnehmer 10% Preisnachlass. Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung die Teilnahmebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Programmänderungen aus aktuellem Anlass behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an. **Bitte melden Sie sich rechtzeitig an. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt!**

## RÜCKTRITT

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. 19% MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens zwei Wochen vor dem jeweiligen Veranstaltungstermin schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Seminargebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

## TERMINE UND ORTE

**28. Februar/1. März 2018:** Leonardo Royal Hotel Berlin Alexanderplatz, Otto-Braun-Str. 90, 10249 Berlin, Tel.: 030/755430-0, Fax: 030/755430-810, E-Mail: reservations.royalberlin@leonardo-hotels.com, Internet: www.leonardo-hotels.com/leonardo-royal-hotel-berlin-alexanderplatz, Zimmerpreis: € 89,- inkl. Frühstück

**27./28. September 2018:** Sheraton Zürich Hotel, Pfingstweidstraße 100, CH-8005 Zürich, Tel. +41 (0) 44 285 4022, Fax: +41 (0) 44 285 4099, E-Mail: events.sheratonzurich@sheraton.com, Internet: www.sheratonzurichhotel.com, Zimmerpreis CHF 249,- inkl. Frühstück

**14./15. November 2018:** Hotel im Wasserturm, Kaygasse 2, D-50676 Köln, Telefon: 0221/2008 0, Telefax: 0221/2008 144, E-Mail: info@hotel-im-wasserturm.de, Internet: www.hotel-im-wasserturm.de, Zimmerpreis: € 146,- inkl. Frühstück

## ZIMMER-RESERVIERUNG

Für dieses Seminar steht in den Seminarhotels ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Buchung rechtzeitig direkt im Hotel unter Berufung auf Management Forum Starnberg GmbH vor.

## REGISTRIERUNG

Der Seminar-Counter ist ab 9.00 Uhr zur Registrierung geöffnet. Als Ausweis für die Teilnahme gelten Namensplaketten, die vor Beginn zusammen mit den Arbeitsunterlagen ausgehändigt werden.

## MANAGEMENT FORUM STARNBERG

Als Veranstalter von Fachkonferenzen und -seminaren für Führungskräfte stehen wir für  
> professionelle Planung, Organisation und Durchführung > Zusammenarbeit mit namhaften Referenten > aktuelle Themen und sorgfältig recherchierte Inhalte > viel Raum für informative Diskussionen und interessante Kontakte

## INHOUSE-SCHULUNGEN UND EINZEL-COACHINGS

Zu diesen und weiteren Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Inhouse-Schulungen und individuelle Einzel-Coachings an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot. Ihr Ansprechpartner: Peter Bartl, Tel.: +49 (0)8151/2719-0, peter.bartl@management-forum.de

## ANREISE

Mit der Deutschen Bahn ab € 99,- zum Seminar von Management Forum Starnberg und zurück.  
Infos unter: www.management-forum.de/bahn



Datenschutzhinweis: Die Management Forum Starnberg GmbH verwendet die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen per Post Informationen über weitere Angebote zu schicken. Wir informieren unsere Kunden außerdem telefonisch, per E-Mail oder Fax über für sie interessante Weiterbildungsangebote, die den von ihnen genutzten ähnlich sind. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Forum Starnberg, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg, unter info@management-forum.de, oder telefonisch unter +49 (0)8151-27190 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen.

[www.management-forum.de/aerzte](http://www.management-forum.de/aerzte), Fax 0 81 51/27 19-19



Bitte Coupon fotokopieren oder ausschneiden und im Briefumschlag oder per Fax an: Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg

Ja, hiermit melde ich mich an für das Seminar  
**Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte**

28. Februar/1. März 2018 Berlin  
 27./28. September 2018 Zürich  
 14./15. November 2018 Köln

|           |                         |
|-----------|-------------------------|
| 1. Name   | 2. Name                 |
| Vorname   | Vorname                 |
| Position  | Position                |
| Abteilung | Abteilung               |
| Firma     |                         |
| Straße/PF | PLZ/ Ort                |
| Telefon   | Telefax*                |
| E-Mail*   |                         |
| Branche   | Beschäftigungszahl: ca. |
| Datum     | Unterschrift            |

Management Forum  
Starnberg GmbH  
Frau Franziska Jeck  
Maximilianstraße 2b  
D-82319 Starnberg

Sollten Sie Ihre Anmeldung bis spätestens zwei Wochen vor dem jeweiligen Termin stornieren (schriftlich bei uns eingehend), berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr von € 75,- zzgl. 19% MwSt. pro Person. Bei Nichterscheinen bzw. bei einer verspäteten Absage ist die gesamte Veranstaltungsgbühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. \*Mit der Nennung Ihrer E-Mailadresse und/oder Faxnummer erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie auch per E-Mail und/oder Fax über unser aktuelles Angebot informieren dürfen. Wenn Sie dies nicht wünschen, streichen Sie bitte diesen Satz.